



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-184/21-E

Název	Mateřská škola Dětřichov, okres Svitavy
Sídlo	čp. 21, 568 02 Dětřichov
E-mail	skolka.detrichov@seznam.cz
IČ	70990042
Identifikátor	600100197
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Hana Dobiášová, DiS.
Zřizovatel	obec Dětřichov
Místo inspekční činnosti	čp. 21, 568 02 Dětřichov
Termín inspekční činnosti	22. a 23. 2. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Dětřichov, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny - výdejny. Vzdělávání je organizováno v jedné třídě s věkově smíšeným složením dětí podle *Školního vzdělávacího programu*

pro předškolní vzdělávání. K 30. 9. 2020 bylo ve škole zapsáno 16 dětí, z toho tři mladší tři let, tři v posledním ročníku před nástupem do základní školy a jedno dítě s odkladem povinné školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve funkci ředitelky. Svým působením usiluje především o vytvoření bezpečného sociálního prostředí a postupné zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání dětí. Víze školy je v současné době zaměřena spíše na obecnější cíle jejího rozvoje. Postupně získává konkrétnější podobu, která vychází z možností rozvoje školy rodinného typu, podpory individuálního přístupu k dětem a budování spolupráce s dalšími partnerskými subjekty. Hodnotící procesy vycházející z evaluačního systému, zpracovaného ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, byly v předchozích letech využívány v omezené míře. V aktuálním školním roce jsou dílčí postupy v této oblasti nastaveny (pedagogické hodnocení, evaluace podmínek vzdělávání, osobní pohovory s pedagogy v rámci hospitační činnosti, komunikace se zřizovatelem). Možnosti rozvoje se nabízejí v rozšíření zdrojů informací v oblasti evaluace (postoje rodičů, partnerů školy, partnerských základních škol, veřejnosti, apod.), které by obohatily spektrum informací pro využití v dalším zkvalitňování vzdělávacího procesu.

V době inspekce zajišťovala vzdělávání ředitelka školy a dvě učitelky s kratší praxí, všechny s částečným úvazkem. Informační systém založený převážně na přímé každodenní komunikaci s učitelkami a provozními zaměstnanci je funkční. Přínosná pro vzdělávací proces jsou rovněž jednání pedagogické rady, z jejichž zápisů ale vyplývá, že se pedagogická problematika stává především předmětem příležitostných diskuzí. V některých písemnostech (školní řád mateřské školy a vnitřní řád školní jídelny - výdejny) byly zjištěny nedostatky, které ředitelka operativně odstranila v průběhu inspekční činnosti. Odborné znalosti zaměstnanců jsou rozšiřovány dalším vzděláváním, které vychází z plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a zohledňuje potřeby školy i zájmy jednotlivých učitelek. Vzdělávání probíhá formou seminářů, webinářů i individuálním studiem odborné literatury. Ředitelka realizuje hospitační činnost, vede začínající učitelky k vyhodnocování vlastní pedagogické práce, podporuje jejich spolupráci a vzájemné předávání zkušeností.

Materiálně technické podmínky se od poslední provedené inspekce zkvalitnily, především ve spolupráci se zřizovatelem. Průběžně podle finančních možností jsou rovněž doplňovány různé didaktické pomůcky a hračky. Další záměry rozvoje materiálních podmínek jsou nastaveny, zahrnují mj. rekonstrukci sociálního zařízení, zlepšení vybavení školní zahrady a obnovu části nábytku. Prostor třídy umožňuje realizaci skupinových a individuálních her a je vhodně doplněn herními koutky pro námětové hry. Estetická výzdoba vytváří příjemné a podnětné prostředí. Pozornost je věnována sebeprezentaci každého dítěte. Škola věnuje pozornost preventivním opatřením k zajištění zdraví a bezpečnosti dětí, ty jsou přiměřenou formou průběžně seznamovány se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování pedagogického procesu vycházelo ze *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*, na jehož základě si učitelky zpracovávají týdenní plán konkrétních aktivit. Volba konkrétní vzdělávací nabídky dále zohledňovala i předchozí znalosti a zkušenosti dětí. Učitelky po celý den uplatňovaly empatický a vstřícný

pedagogický styl, v případě potřeby byla dětem nabídnuta pomoc. U nejmladších dětí se zaměřovaly na jejich adaptaci na nové prostředí, na zvládání sebeobsluhy a navazování vzájemných vztahů.

Zvýšená pozornost byla věnována dětem v povinném předškolním vzdělávání. S těmi je každodenně individuálně pracováno hned po příchodu do školy, v ranním čase, kdy je rozvíjena grafomotorika, předmatematická, předčtenářská i přírodovědná gramotnost. Tento způsob organizace přispívá k osvojování dovedností potřebných pro snížení rizika školní neúspěšnosti, ale je tím omezena doba pro spontánní vyžití dětí.

Pro spontánní činnosti měly děti k dispozici dostatečné množství hraček, stavebnic, knih, didaktických pomůcek a tvořivých materiálů. Většina z nich uskutečňovala vlastní herní aktivity, zejména manipulační a konstruktivní hry, část dětí se věnovala výtvarným činnostem, procvičovaly jemnou motoriku. Děti pracovaly se zaujetím, připomínáno jim bylo správné držení tužky. V rámci řízených činností učitelky využívaly různé metody a formy práce. Pravidelně byly zařazovány např. metody řízeného rozhovoru, které poskytovaly dostatečný prostor pro přirozený rozvoj komunikativních dovedností dětí. Výrazně však převažovaly formy frontální, občas byly zařazeny i skupinové. Nevyužita byla možnost rozlišovat vzdělávací nabídku s ohledem na věkové složení kolektivu, což se občas nepříznivě promítlo do průběhu vzdělávání. Docházelo tak k situacím, že se střídaly fáze, kdy byly děti velmi aktivní a kdy u některých docházelo ke snižování pozornosti, popřípadě zaujetí spíše pasivního postoje. Příležitostí k rozvoji je zařazovat při vzdělávání starších dětí formy podporující experimentování, hledání řešení a samostatné rozhodování.

Znatelné uspokojení a příjemné zážitky dětem přinášely pohybové aktivity ve třídě, při kterých byl podporován rozvoj základních pohybových dovedností. Vhodným výběrem pohybové hry byly děti vedeny ke kamarádství, vzájemné spolupráci a respektu, dodržování pravidel. Se zaujetím se věnovaly nácvičce nové písničky, spojeném s doprovodem učitelky na hudební nástroj. Organizace vzdělávání v režimu dne se v jednom případě podílela na zkrácení odpovídající délky pobytu venku, což mělo nepříznivý vliv na dodržování zásad zdravého životního stylu. V průběhu celého dne učitelky děti pozitivně motivovaly, hodnotily jejich chování, případně je chválily. Neposkytovaly jim však průběžnou zpětnou vazbu k jejich vzdělávacím pokrokům a méně vedly děti k sebehodnocení. Učitelky sledují vývoj řeči, průběžně zařazují vhodná preventivní logopedická cvičení, případně doporučují rodičům spolupráci s odborníky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání, v němž děti získávají poznatky a dovednosti pro plynulý přechod k základnímu vzdělávání. Při adaptaci nově přijatých dětí je kladen důraz na získávání a rozvoj sociálních dovedností. Učitelky se zaměřují na jejich individuální potřeby a postupné přizpůsobování se prostředí školy a začleňování do kolektivu. Děti postupně zvládají základní sebeobsluhu, osvojují si sociální dovednosti a pravidla vzájemného chování.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně a většina se aktivně zapojovala do činností. Mezi sebou i s dospělými komunikovaly bez zábran, dodržovaly základní pravidla společenského chování. Přiměřeně věku a individuálním možnostem děti uměly vést rozhovor, sdělovat myšlenky, formulovat otázky i odpovědi. V průběhu vzdělávání učitelky využívaly reálné situace, děti k činnostem vhodně motivovaly a respektovaly jejich individuální tempo. V menším rozsahu byly uplatňovány situace podporující hledání

různých možností řešení problémů. Děti získávaly předčtenářské dovednosti při četbě textů z knih. Znalý mnoho básniček a písniček. V oblasti základních matematických představ se orientovaly v číselné řadě, určovaly co je větší, menší, daný počet. Při pohybových aktivitách pohotově reagovaly na pokyny, i mladší děti dokázaly přiměřeně svým schopnostem napodobit pohyb podle vzoru. V průběhu stolování byly cíleně podporovány příležitosti k rozvoji samostatnosti v sebeobsluze.

Učitelky hodnotí průběh realizovaných tematických celků a sledují vzdělávací pokroky dětí. V současném systému záznamů nejsou stanovovány průběžné záměry pro další pedagogickou intervenci. Získané diagnostické výsledky jsou tak v malé míře využívány k přípravě diferencované vzdělávací nabídky a k individualizaci vzdělávání. O výsledcích vzdělávání dětí jsou zákonní zástupci ve škole informováni při denním kontaktu, na třídních schůzkách a škola svoji činnost prezentuje na internetu. Neopomíjený je rovněž rozvoj partnerských vztahů se školskými poradenskými zařízeními a základními školami v okolí.

Závěry

Vývoj školy

- Ke kvalitě poskytovaného vzdělávání přispívá postupné zlepšování materiálních podmínek školy,
- od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve funkci ředitelky školy.

Silné stránky

- Mateřská škola vytváří podnětné prostředí, které přispívá k úspěšné adaptaci dětí a má pozitivní vliv na celkovou atmosféru výchovně-vzdělávacího procesu,
- postupné zlepšování materiálních podmínek školy umožňuje dobrou spolupráci se zřizovatelem.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nevyužívání možnosti rozlišovat vzdělávací nabídku s ohledem na věkové složení kolektivu, což se nepříznivě promítá do průběhu vzdělávání,
- při individuálním hodnocení pokroku v rozvoji a učení dětí jsou v malé míře využívány prvky formativního hodnocení, jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte,
- získané informace o individuálních výsledcích vzdělávání dětí nejsou systematicky využívány pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat možnosti diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem na věkové složení kolektivu (zejména v bloku řízených činností),
- podporovat efektivní učení používáním formativního hodnocení; zaměřit na tuto problematiku další vzdělávání pedagogických pracovníků,
- klást větší důraz na vedení dětí k sebehodnocení,
- rozšířit pedagogickou diagnostiku dětí o průběžné záznamy; výsledky využívat k cílené individualizaci vzdělávací nabídky,
- komplexně uplatňovat dlouhodobou vizi a koncepci rozvoje školy,

- pokračovat v nastavené hospitační činnosti a pro zkvalitnění vzdělávacího procesu využívat vzájemných hospitací,
- realizovat kontrolní a hodnotící postupy tak, aby bylo možno jejich závěry účinně využívat pro plánování a rozvoj školy,
- rozšířit zdroje informací v oblasti evaluace (postoje rodičů, partnerů školy, partnerských základních škol, veřejnosti, apod.), které by obohatily spektrum informací pro využití v dalším zkvalitňování vzdělávacího procesu,
- dodržovat délku pobytu venku v souladu s psychohygienickými zásadami předškolního vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 11. 11. 2002
2. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 9. 2016
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 15. 2. 2021
4. Školní matrika – školní rok 2020/2021
5. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - školní rok 2020/2021
6. Třídní knihy – školní rok 2020/2021
7. Přehled docházky – školní rok 2020/2021
8. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání* platný od 1. 9. 2020
9. Školní řád mateřské školy s účinností od 7. 9. 2020
10. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
11. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
12. *Plán DVPP pro školní rok 2020/2021*
13. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2020/2021
14. Záznamy jednání z pedagogické rady – školní rok 2019/2020 a 2020/2021
15. Přehledy o individuálním rozvoji dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2020/2021
16. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-903/15-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Holánková v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích 10. 3. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Dobiášová, DiS., ředitelka školy

Hana Dobiášová, DiS. v. r.

V Dětrichově 8. 4. 2021